

ВІДОМОСТІ

**про педагогічних працівників, які працюють у Відокремленому структурному підрозділі
«Фаховий коледж «Альма-матер. Плюс» Центральноукраїнського державного університету
імені Володимира Винниченка за основним місцем роботи, мають освітню та/або професійну кваліфікацію,
яка відповідає спеціальності D6 Секретарська та офісна справа
на рівні фахової передвищої освіти**

Прізвище, ім'я та по батькові педагогічного працівника	Найменування посади	Освітня кваліфікація (найменування закладу, який закінчив науково-педагогічний, науковий працівник, рік закінчення, спеціальність, кваліфікація, згідно з документом про вищу освіту)*	Освітня кваліфікація (категорія, педагогічне звання (в разі наявності науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації (серія, номер, дата, ким виданий диплом), вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно (серія, номер, дата, ким виданий атестат)	Стаж науково-педагогічної та/або педагогічної роботи	Професійна кваліфікація (відомості про практичний досвід професійної та/або управлінської роботи із зазначенням посади та строку роботи на цій посаді)	Відомості про підвищення кваліфікації викладача (найменування закладу, вид документа, тема, дата видачі, кількість навчальних кредитів (годин) підвищення кваліфікації)
Особи, які працюють за основним місцем роботи (у тому числі за суміщенням)						
Барбанова Тетяна Анатоліївна	викладач	Київський національний університет внутрішніх справ 2007 рік Спеціальність 8.03040101 Правознавство Кваліфікація Юрист Диплом МВ №10030178	Спеціаліст вищої категорії Педагогічне звання викладач-методист	15	Секретар сільської ради Вільненська сільська рада Кропивницького району Кіровоградської області (5 років) Діловод відділу «Центр надання адміністративних	Державний навчальний заклад Центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування,

		від 02.11.2007р. Полтавський університет споживчої кооперації України Спеціальність Професійне навчання Кваліфікація викладач спеціальних дисциплін за фахом "Правознавство" Диплом ДСК № 111361 від 31.03.2006 р.			послуг Соколівської сільської ради Кіровоградського району Кіровоградської області (2 роки)	державних підприємств, установ та організацій Кіровоградської обласної державної адміністрації "Організація роботи секретаря місцевої ради" 25 годин (0,83 кр.) Свідоцтво СВ № 22226294/029379-19 від 13.06.2019 року
Михайловська Наталя Олександрівна	викладач	Київський інститут внутрішніх справ при Національній академії внутрішніх справ, 2001 Спеціальність Правознавство Кваліфікація Юрист Диплом МВ № 10501349 від 30.06.2001 Київський національний університет внутрішніх справ, 2006 р. Спеціальність:	Спеціаліст вищої категорії	18		

